



VILJANDI VALLAVALITSUS

M Ä Ä R U S

Viljandi

27. veebruar 2019 nr 2-2/4

Viljandi valla koolieelsetes lasteasutustes vanemate poolt kaetavate kulude arvestamise ja maksmise kord

Määrus kehtestatakse Viljandi Vallavolikogu 28.03.2018 määruse nr 22 „Lapsevanema poolt kaetava osa määra kehtestamine Viljandi valla koolieelsetes lasteasutustes“ § 4 lg 1 alusel.

§ 1. Lapsevanema osalemine koolieelse lasteasutuse rahastamisel

Lapsevanem või tema seaduslik esindaja (edaspidi vanem), kelle laps on saanud koha Viljandi valla koolieelses lasteasutuses (edaspidi lasteaed), tasub:

- 1) lapse toidukulu (edaspidi toidukulu), mille päevamaksumuse otsustab hoolekogu ja kinnitab direktor;
- 2) lapsevanema poolt kaetava osa määr (edaspidi osalustasu), mille suuruse ühe lapse kohta kalendrikuus kehtestab Viljandi Vallavolikogu.

§ 2. Toidukulu arvestamine ja maksmine

- (1) Toidukulu makstakse jooksva kalendrikuu eest ettemaksuna.
- (2) Toidukulu arvestamise aluseks on jooksva kalendrikuu toidupäevade arv.
- (3) Toidukulu tasaarveldus toimub lasteaia poolt peetava kohaloleku tabeli alusel, järgmise kalendrikuu alguses.
- (4) Lapse puudumisel mistahes põhjusel tehakse tasaarveldus järgmisest päevast, etteteatamisel esimesest päevast.

§ 3. Osalustasu arvestamine ja maksmine

- (1) Osalustasu maksab vanem:
 - 1) lapse eest, kellele on lasteaia koht eraldatud;
 - 2) kui laps kantakse direktori käskkirjaga lasteaia nimekirja enne 15-ndat kuupäeva (k.a 15. kuupäev) 100% osalustasu määrast;
 - 3) kui laps kantakse direktori käskkirjaga lasteaia nimekirja pärast 15-ndat kuupäeva 50% osalustasu määrast;
 - 4) kui laps kustutatakse direktori käskkirjaga lasteaia nimekirjast enne 15-ndat kuupäeva (k.a 15. kuupäev) 50% osalustasu määrast;
 - 5) kui laps kustutatakse direktori käskkirjaga lasteaia nimekirjast pärast 15-ndat kuupäeva 100% osalustasu määrast.
- (2) Vanem vabastatakse osalustasu maksmisest:
 - 1) lasteaia mittekasutamisel juuni-, juuli- ja augustikuus vanema kirjaliku avalduse alusel maksimaalselt kahe kalendrikuu ulatuses kalendriaastas lasteaia direktori käskkirja alusel;
 - 2) lapse pikemaajalise puudumise korral tervislikel põhjustel (alates 30 kalendripäevast) meditsiinilise õiendi esitamisel.

(3) Osalustasu maksmisest vabastamise avalduse teeb vanem lasteaia direktorile hiljemalt 1. maiks (k.a 1. mai).

§ 4. Maksmise tähtajad

(1) Toidukulu ja osalustasu maksab vanem hiljemalt iga kalendrikuu 8. kuupäevaks esitatud arve alusel jooksva kalendrikuuku eest kahekümnendaks (20.) kuupäevaks.

(2) Juhul kui kahekümnend (20.) kuupäev osutub puhkepäevaks, tasub vanem toidukulu ja osalustasu kahekümnendale (20.) kuupäevale järgneval tööpäeval.

(3) Toidukulu ja/või osalustasu maksmata jätmisel ühel kalendrikuul tehakse lapsevanemale lasteaia direktori poolt kirjalik meeldetuletus.

(4) Toidukulu ja/või osalustasu võlgnevuse korral kahe järjestikuse kalendrikuu eest peale maksetähtaja möödumist, kui vanem ei ole teavitanud lasteaia direktorit tekkinud makseraskustest ega avaldanud soovi maksetähtaegade määramiseks, arvatakse laps direktori käskkirja alusel lasteaia nimekirjast välja ning vanemalt nõutakse saamatajäänud võlgnevus välja seadusega ettenähtud korras.

§ 5. Määruse kehtetuks tunnistamine

Tunnistada kehtetuks Viljandi Vallavalitsuse 08.04.2014 määrus nr 5 „Viljandi valla koolieelsetes lasteasutustes laste toiduraha ja vanemate osalustasu arvestamise ja maksmise kord“.

§ 6. Määruse jõustumine

Määrus jõustub kolmandal päeval pärast Riigi Teatajas avaldamist ja rakendatakse tagasiulatuvalt 1. märtsist 2019.

(allkirjastatud digitaalselt)

Alar Karu
vallavanem

(allkirjastatud digitaalselt)

Inge Tiido
jurist vallasekretäri ülesannetes

Saata: Viljandi valla koolieelsed lasteasutused ja lasteaed-põhikoolid
haridus- ja kultuurinõunik
haridusspetsialist
finantsnõunik
pearaamatupidaja